

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад  
комбинированного вида № 73 «Веснянка»  
муниципального образования городской округ Симферополь  
Республики Крым

СОГЛАСОВАНО  
С педагогическим советом  
МБДОУ № 73  
(протокол от 29.11.2018 № 2)

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ № 73  
Ж.В.Черногорова  
24.12.2018

### Программа

**«Противодействие коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном  
учреждении «Детский сад комбинированного вида № 73 «Веснянка»  
муниципального образования городской округ Симферополь  
Республики Крым  
на 2019/2020 годы**

### І. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы» (редакция от 29.11.2018), Указом Президента от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"», Приказом управления образования администрации г.Симферополя от 31.08.2018 №421/І «О мерах по предупреждению коррупционных проявлений в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях муниципального образования города Симферополя Республики Крым, а так же о нарушениях, связанных с поступлением добровольных благотворительных пожертвований»

**Цель программы:** исключение возможности проявления коррупции в образовательной организации, а также формирование у работников и родителей (законных представителей) воспитанников) антикоррупционного сознания.

#### **Задачи программы:**

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

#### **Принципы противодействия коррупции:**

1. Принцип соответствия политики образовательной организации действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к детскому саду.

2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства образовательной организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников образовательной организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения образовательной организации, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности образовательной организации коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в детском саду таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников образовательной организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства образовательной организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

## II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	«Противодействие коррупции в МБДОУ №73 «Веснянка» на 2019/2020 годы
Сроки и этапы реализации программы	Срок реализации: 2019–2020 годы. Программа реализуется в два этапа: I этап – 2019 год; II этап – 2020 год
Исполнители программы	Работники МБДОУ №73 «Веснянка»: – осуществляет общее руководство программой – заведующий Черногорова Ж.В.; – организует работу по реализации мероприятий программы – заместитель по ОВР – Лопина Л.А.; – проводят антикоррупционную пропаганду – воспитатели и специалисты
Участники программы	Программа рассчитана: – на педагогический коллектив; – учебно-вспомогательный персонал; – обслуживающий персонал; – воспитанников; – родителей/законных представителей воспитанников; – физических и юридических лиц, с которыми образовательная организация вступает в договорные отношения
Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы	При наличии финансирования – в 2019 году – 1,5 тыс. руб.; – в 2020 году – 1,5 тыс. руб.

## III. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции на территории МБДОУ №73 «Веснянка» и механизмы их минимизации.

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Получение и вымогание подарков	Подкуп работников и принуждение к даче взятки с их стороны	– улучшение условий труда;
Сбор денежных средств,	Нехватка денежных средств	– привлечение спонсорской помощи; – информационная открытость деятельности

неформальные платежи		образовательной организации: – соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной организации
Отсутствие неприятия коррупции	Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции	– осознание этих фактов как социальной проблемы; – непримиримая реакция на коррупцию; – пропагандистская и просветительская работа; – реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников
Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка	– антикоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры; – разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

## 2. План программных мероприятий

№	Мероприятие	Этап	Участники	Ответственные исполнители
<b>1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции</b>				
1.1	Закрепить в локальном акте этические нормы поведения работников, процедур и формы соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции.	Сентябрь Далее по необходимости	Работники	Заведующий-Черногорова Ж.В.
<b>2. Методы антикоррупционного просвещения</b>				
2.1	Информировать работников об установленных действующим законодательством Российской Федерации уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица.	Постоянно	Работники, родители	Лопина Л.А.- зам. заведующего по ОВР  Сорокотяга И.А. – делопроизводитель – Лускова С.М.- ответственный за ведение сайта.

2.2	<p>Провести учебно-практический семинар:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ознакомить с порядком уведомления служащего и работника о фактах склонения к совершению коррупционного правонарушения.</li> <li>- Поведение (действия и высказывания), которые могут быть восприняты окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.</li> <li>- уведомление о склонении к коррупции;</li> <li>- о типовых случаях конфликтов интересов и порядок их урегулирования;</li> </ul>	сентябрь	Работники	<p>Лопина Л.А.- зам. заведующего по ОВР</p> <p>Лускова С.М.- председатель ПК</p> <p>работники правоохранительных органов (по согласованию)</p>
2.3	<p>Разъяснить работникам порядок соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.</p>	Согласно графику проведения педагогических советов и совещаний при заведующем	Педагоги	Заведующий- Черногорова Ж.В.
2.4	<p>Подготовить памятки по ключевым вопросам, кратко описывающие возможные случаи коррупции в организации, возможности реагирования ребенка, включая контакты ответственных лиц, Разместить в помещениях организации в зоне видимости и на сайте.</p>	Однократно	Работники, родители	Лопина Л.А.- зам. заведующего по ОВР
2.5	<p>Обеспечить усиление информационной (просветительской, разъяснительной) работы. Подготовить и распространить среди работников методические материалы, содержащие разъяснения по ключевым вопросам, ознакомить с локальными актами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уголовная ответственность за</li> </ul>	Постоянно	Работники, родители	<p>Ящук Е.В., Лопина Л.А.- зам. заведующего по ОВР</p> <p>Лускова С.М.- ответственный за ведение сайта.</p>

	<p>получение и дачу взятки,</p> <p>- сборник положений нормативных правовых актов, регулирующих вопросы применения ответственности за получение и дачу взятки и незаконного вознаграждения, в том числе: статьи <u>290</u>, <u>291</u>, <u>291.1</u> УК РФ; статьи <u>19.28</u> КоАП РФ; пункты 9, 11, *15 Постановления Пленума ВС РФ № 6.</p> <p>- Порядок урегулирования конфликта интересов.</p> <p>- Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, к совершению коррупционных правонарушений</p>			
2.6	<p>Разъяснить работникам порядок соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.</p>	Сентябрь	Работники	<p>Лопина Л.А.- зам. заведующего по ОВР</p> <p>Сорокотяга И.А. – делопроизвод итель</p>
<b>3. Взаимодействие с родителями и общественностью</b>				
3.1	<p>Обеспечить возможности для граждан и организаций беспрепятственно направлять свои обращения в федеральный государственный орган (информация о работе "горячей линии", "телефона доверия", отправке почтовых сообщений, форма по отправке сообщений граждан и организаций через официальный сайт).</p>	Сентябрь	Учащиеся, работники, родители, иные лица	<p>Лускова С.М.- ответственный за ведение сайта.</p>
3.2	<p>Вести прием, регистрацию и учет поступивших уведомлений, обеспечивая конфиденциальность и сохранность данных.</p>	Постоянно	Работники, родители, иные лица	<p>Лопина Л.А.- Зам. заведующего по ОВР</p>

3.3.	<p>Провести обсуждения практики применения локально-правового акта. В ходе встречи обсуждать, прежде всего, те трудности, с которыми работники сталкиваются на практике при реализации тех или иных положений правовых актов (представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; определение наличия личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и т.д.).</p> <p>-По итогам указанных обсуждений актуализировать положения локальных правовых актов</p>	<p>не реже одного раза в год</p> <p>По необходимости</p>		<p>Заведующий-Черногорова Ж.В. Лопина Л.А.-зам. заведующего по ОВР</p>
3.4	Проводить анкетирование	<p>не реже одного раза в год</p>	Работники, родители, иные лица	<p>Ящук Е.В., Лопина Л.А.-зам. заведующего по ОВР</p>
3.5.	Разработать материалы, информирующие родителей о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Разместить на информационных стендах и сайте	декабрь	Работники, родители, иные лица	<p>Ящук Е.В., Лопина Л.А.-зам. заведующего по ОВР</p>
<b>Раздел 4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств</b>				
4.1	Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности	Постоянно	Работники	<p>Зам. заведующего по ХР Чурова Н.В. Контрактный управляющий Петренко И.Н.</p>
4.2	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Работники	<p>Зам. заведующего по ХР Чурова Н.В. Контрактный управляющий Петренко И.Н.</p>

### 3. Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

Средства	Ресурсы
Финансовые	При наличии финансирования на пособия и информационные стенды
Информационные	– публичный отчет директора за истекший год; – официальный сайт образовательной организации <a href="http://simdou73.crimea-school.ru/content/protivodeystvie-korruptcii">http://simdou73.crimea-school.ru/content/protivodeystvie-korruptcii</a> ;  – информационные стенды образовательной организации; – отчетная информация о мониторинге реализации программы
Кадровые	Заместитель заведующего по ОВР и исполнители программы
Материально-технические	Пособия, оборудование и оснащение информационными стендами, пропагандистскими плакатами. – в 2019 году – 1,5 тыс. руб.; – в 2020 году – 1,5 тыс. руб.

#### 4. Контроль выполнения программы

Контроль выполнения программы осуществляет Заведующий МБДОУ №73 «Веснянка» Черногорова Ж.В. Она координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, один раз в год (декабрь) готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет руководителю о выполнении программных мероприятий и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте образовательной организации. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- 1) социологического опроса участников;
- 2) анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- 3) количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
- 4) антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
- 5) мониторинга проводимых в детском саду мероприятий антикоррупционной направленности;
- 6) охвата участников проводимыми мероприятиями;
- 7) оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы ежегодно заслушиваются на общем собрании трудового коллектива образовательной организации.

#### 5. Ожидаемые конечные результаты

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в образовательной организации;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди сотрудников образовательной организации;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации образовательной организации;

- формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умение аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу образовательной организации в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.