

**Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 73 «Веснянка»
муниципального образования
городской округ Симферополь
Республики Крым**

ул. Гайдара, 6 г. Симферополь, Республика Крым, 295026, тел. 22-33-54; E-mail: vesnyanka73

ПРИКАЗ

От "31" августа 2020 г.

№ 31088-0

**О функционировании МБДОУ №73
в условиях распространения новой
коронавирусной инфекции (COVID-2019)**

На основании Приказа Муниципального казенного учреждения Управления образования Администрации города Симферополя от 31.08.2020 № 365 «О функционировании образовательных организаций в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)». В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)», Указом Главы Республики Крым от 17.03.2020 № 63-у на территории Республики Крым введен режим повышенной готовности, в виду распространения новой коронавирусной инфекции». Постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"» и письма Роспотребнадзора от 14.02.2020 № 02/2230-2020-32 «О проведении профилактических и дезинфекционных мероприятий в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сохранить в МБДОУ №73 режим свободного посещения в срок до 31.12.2020.
2. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в детском саду заместителя заведующего по ХР Чурову Н.В.
3. Воспитателям всех возрастных групп и специалистам ДОУ:
 - Иметь средства индивидуальной защиты (маски и перчатки)
 - не объединять детей из разных групп до 31.12.2020, в том числе в вечернее время;
 - организовать воспитательно-образовательную деятельность до 31.12.2020 с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20;
 - Проводить НОД в групповой комнате, закрепленной за группой, при благоприятных погодных условиях на улице.
 - проинформировать родителей (законных представителей) о режиме свободного посещения и режиме функционирования детского сада;
 - уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в детский сад медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим, а также с правку

о состоянии здоровья ребенка, если не посещал детский сад больше пяти дней.

4. Зам. заведующего по ОВР Лопиной Л.А. и зам. по ОВР/старшему воспитателю Ящук Е.В.:

- оказывать воспитателям методическую помощь по организации воспитательно-образовательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20;
- обеспечить размещение необходимой информации на стендах и официальном сайте ДОУ.

5. Медицинской сестре Авдеевой О.О.:

- осматривать и опрашивать детей на наличие заболеваний, измерять температуру 2 раза в день (утром/ в обед). Выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор и немедленно оповещать родителей;
- следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
- обеззараживать воздух в помещениях детского сада бактерицидными лампами в отсутствие воспитанников, и устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторами).
- Усилить контроль организации и качества питания.
- измерять температуру работников пищеблока два раза в день;
- фиксировать результаты замеров в журнале здоровья;
- не допускать к работе работников пищеблока с проявлениями симптомов острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк);

6. Заместителю заведующего по ХР – Чуровой Н.В.

- организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
- организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
- расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в буфетные.

7. Помощникам воспитателей:

Проводить текущую уборку и дезинфекцию помещений для приема детей (раздевалок), санузлов, групповых комнат, спален, согласно выданной памятке, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и спинок стульев, оргтехники), групповых комнат и других помещений ДОУ - с кратностью обработки каждые 2-4 часа; (приложение к приказу)

8. Медицинской сестре Сулеймановой Э.Р.:

- Провести разъяснительную работу в коллективе о профилактике внебольничных пневмоний, а также необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов респираторных заболеваний.
- организовать деятельность работников детского сада с учетом социальной дистанции;
- ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе;
- проводить термометрию посетителей;

9. Специалисту по охране труда Искову Б.Н.:

