

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 73 «Веснянка»
муниципального образования
городской округ Симферополь
Республики Крым

ул. Гайдара, 6 г. Симферополь, Республика Крым, 295026, тел. 22-33-54; E-mail: vesnyanka73

ПРИКАЗ

От "1" сентября 2021 г.

№ 010926-0

О функционировании МБДОУ №73
в условиях распространения новой
коронавирусной инфекции (COVID-2019)

В соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сохранить в МБДОУ №73 режим свободного посещения в срок до 01.01.2022.
2. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в детском саду заместителя заведующего по ХР 2.1. Воспитателям всех возрастных групп и специалистам ДОУ:
 - Иметь средства индивидуальной защиты (маски и перчатки)
 - не объединять детей из разных групп в 2021-2022 у.г., в том числе в вечернее время;
 - организовать воспитательно-образовательную деятельность в 2021-2022 у.г с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20;
 - Проводить НОД в групповой комнате, закрепленной за группой, при благоприятных погодных условиях на улице.
 - проинформировать родителей (законных представителей) о режиме свободного посещения и режиме функционирования детского сада;
 - уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в детский сад медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим, а также с правку о состоянии здоровья ребенка, если не посещал детский сад больше пяти дней.
- 2.2. Заместителям заведующего по ОВР Лопиной Л.А., Халиловой Н.А. и старшему воспитателю Ящук Е.В.:

- оказывать воспитателям методическую помощь по организации воспитательно-образовательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20;
- обеспечить размещение необходимой информации на стендах и официальном сайте ДОУ.

2.3. Медицинской сестре Авдеевой О.О.:

- осматривать и опрашивать детей на наличие заболеваний, измерять температуру 2 раза в день (утром/ в обед). Выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор и немедленно оповещать родителей;
- следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
- обеззараживать воздух в помещениях детского сада бактерицидными лампами в отсутствие воспитанников, и устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторами).
- Усилить контроль организации и качества питания.
- измерять температуру работников пищеблока два раза в день;
- фиксировать результаты замеров в журнале здоровья;
- не допускать к работе работников пищеблока с проявлениями симптомов острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк);
- Провести разъяснительную работу в коллективе о профилактике внебольничных пневмоний, а также необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов респираторных заболеваний.
- организовать деятельность работников детского сада с учетом социальной дистанции;
- ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе;
- проводить термометрию посетителей;

2.4. Заместителю заведующего по ХР – Чуровой Н.В.

- организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
- организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
- расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в буфетные.

2.5. Помощникам воспитателей:

Проводить текущую уборку и дезинфекцию помещений для приема детей (раздевалок), санузлов, групповых комнат, спален, согласно выданной памятке, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и спинок стульев, оргтехники), групповых комнат и других помещений ДОУ - с кратностью обработки каждые 2-4 часа; (приложение к приказу)

2.6. Специалисту по охране труда Омралиев А.А.:

- еженедельно выдавать всем работникам пищеблока и работникам, контактирующим с воспитанниками, недельный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки.
- Провести внеплановый инструктаж с сотрудниками о мерах профилактики новой коронавирусной инфекции COVID-19.

2.7. Работникам пищеблока соблюдать меры профилактики:

- работать строго в средствах индивидуальной защите (маски и перчатки).
- часто мыть руки с мылом и обрабатывать их кожными антисептиками;

- носить одноразовые маски и перчатки, соблюдая график их ношения;
- проводить дезинфекцию столовой посуды;
- проводить дезинфекцию кухонной посуды по окончании рабочей смены.

11. Кухонным работникам пищеблока:

- проводить дезинфекцию помещений столовой по окончании рабочей смены (или не реже чем через 6 часов);
- проветривать и обеззараживать воздух в помещениях пищеблока;
- проводить влажную уборку помещений с использованием дезинфицирующих средств, согласно выданной памятке. (Приложение к приказу)

12. Уборщику служебных помещений:

проводить текущую уборку и дезинфекцию санузлов и лестничные пролеты и служебные помещения, согласно выданной памятке, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и спинок стульев, оргтехники), групповых комнат и других помещений ДООУ - с кратностью обработки каждые 2-4 часа; (Приложение к приказу)

13. Делопроизводителю Сорокотяге И.А.:

- ознакомить с настоящим приказом работников детского сада под подпись.

14. Администрактору сайта Лусковой С.М.:

- разместить настоящий приказ на официальном сайте

15. Всем сотрудникам незамедлительно сообщать руководству о заболевании лиц, находящихся в близком окружении.

16. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБ ДООУ №73
«Веснянка»

Ж.В. Черногорова

